



# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักบริการวิชาการ โทร.๔๒๘๙๘ที่ อว ๘๓๙๔(๓)/ วันที่ \_\_\_\_\_เรื่อง ขอนำส่งเงินรายได้

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย สำนักบริการวิชาการ ขอนำส่งเงินรายได้สำนักฯ ซึ่งมีรายการดังต่อไปนี้

<input type="checkbox"/> ๑. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	จำนวนเงิน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ๒. เงินผลประโยชน์ (ค่าเช่า , เงินสุทธิเหลือจากการให้บริการ)	จำนวนเงิน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ๓. เงินทุนการศึกษาเงินบริจาคหรือทรัพย์สินซึ่งมีผู้บริจาค	จำนวนเงิน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ๔. เงินรับฝากประกันสัญญา-ไฟฟ้า	จำนวนเงิน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ๕. เงินรับฝากประกันสัญญา-น้ำประปา	จำนวนเงิน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ๖. เงินบำรุงอื่น ๆ ที่ยังไม่ได้หักค่าดำเนินการของสำนักฯ (ห้องพัก , ห้องประชุม , เบ็ดเตล็ด )	จำนวนเงิน	-	บาท
<input type="checkbox"/> ๗. ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์	จำนวนเงิน	-	บาท

รวมทั้งสิ้นจำนวนเงิน                     ๐.๐๐                     บาท

ศูนย์บาทถ้วน

โดยนำส่งเป็น

<input type="checkbox"/> เงินโอน	จำนวนเงิน	๐.๐๐	บาท
<input type="checkbox"/> เงินสด	จำนวนเงิน	-	บาท
<input type="checkbox"/> เช็คธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาคณะแพทยศาสตร์ มช.	จำนวนเงิน	-	บาท

เลขที่ .....ลงวันที่.....

รวมทั้งสิ้นจำนวนเงิน                     ๐.๐๐                     บาท

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(.....)

.....